



Копия 709/пр. не в подлиннике

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 29 января 2016 года № 48-рг

**Об образовании комиссии по рассмотрению обращений граждан и организаций по вопросам качества жилых помещений, предоставленных гражданам, переселенным из аварийного жилищного фонда в рамках реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в Ленинградской области**

В соответствии с подпунктом "в" пункта 3 приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 1 октября 2015 года № 709/пр "О создании Комиссии по вопросам качества жилых помещений, предоставленных гражданам при реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда" (далее – приказ от 1 октября 2015 года № 709/пр), пунктом 6 Порядка рассмотрения обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, утвержденного приказом от 1 октября 2015 года № 709/пр:

1. Образовать комиссию по рассмотрению обращений граждан и организаций по вопросам качества жилых помещений, предоставленных гражданам, переселенным из аварийного жилищного фонда в рамках реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в Ленинградской области.

2. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению обращений граждан и организаций по вопросам качества жилых помещений, предоставленных гражданам, переселенным из аварийного жилищного фонда в рамках реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в Ленинградской области и состав комиссии согласно приложениям 1 и 2 к настоящему постановлению.

Губернатор  
Ленинградской области



А. Дрозденко

**УТВЕРЖДЕНО**  
распоряжением Губернатора  
Ленинградской области  
от 29 января 2016 года № 48-рг  
(приложение 1)

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению обращений граждан и организаций  
по вопросам качества жилых помещений, предоставленных гражданам,  
переселенным из аварийного жилищного фонда в рамках реализации  
региональных адресных программ по переселению граждан  
из аварийного жилищного фонда, в Ленинградской области

### 1. Общие положения

1.1. Комиссия по рассмотрению обращений граждан и организаций по вопросам качества жилых помещений, предоставленных гражданам, переселенным из аварийного жилищного фонда в рамках реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в Ленинградской области (далее – Комиссия) осуществляет рассмотрение обращений граждан и организаций по вопросам качества жилых помещений, предоставленных гражданам при их переселении из аварийного жилищного фонда в рамках региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (далее – обращения), которые поступают в Администрацию Ленинградской области, и контролирует исполнение решений, принятых по итогам рассмотрения обращений.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и правовыми актами Правительства Российской Федерации, ведомственными нормативными актами, Порядком рассмотрения обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 1 октября 2015 года № 709/пр (далее – Порядок), законодательством Ленинградской области, а также настоящим Положением.

### 2. Функции Комиссии

Комиссия рассматривает материалы, поступившие в соответствии с Порядком, и принимает следующие решения:

1) о признании нарушения выявленным (невыявленным), устраненным (неустраненным) и снятии обращения с контроля (оставлении обращения на контроле);

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Губернатора  
Ленинградской области  
от 29 января 2016 года № 48-рг  
(приложение 2)

### СОСТАВ

комиссии по рассмотрению обращений граждан  
и организаций по вопросам качества жилых помещений,  
предоставленных гражданам, переселенным из аварийного  
жилищного фонда в рамках реализации региональных  
адресных программ по переселению граждан из аварийного  
жилищного фонда, в Ленинградской области

#### Председатель комиссии

Кузьмин Сергей Николаевич – председатель комитета государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области – главный государственный жилищный инспектор Ленинградской области

#### Заместитель председателя комиссии

Ромадов Олег Аршавинович – заместитель председателя комитета государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области

#### Члены комиссии:

Икоев Дмитрий Олегович – ведущий специалист отдела надзора за строительством зданий и сооружений департамента государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области

Калинкин Михаил Алексеевич – главный специалист сектора реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда отдела приоритетных национальных проектов и крупных инвестиционных строительных проектов комитета по строительству Ленинградской области

- Панкина  
Екатерина Николаевна
- главный специалист-эксперт отдела санитарного надзора Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ленинградской области (по согласованию)
- Худяев  
Сергей Николаевич
- руководитель регионального центра общественного контроля жилищно-коммунального хозяйства Ленинградской области (по согласованию)
- представитель государственного казенного учреждения "Управление строительства Ленинградской области" (по согласованию)
- Ответственный секретарь комиссии
- Сычев  
Вадим Владимирович
- консультант сектора информационно-аналитического обеспечения комитета государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области

2) об отказе в признании нарушений, выявленных в ходе рассмотрения обращения, устраненными и принятии дополнительных мер по устранению нарушений;

3) о проведении выездного контрольного мероприятия Комиссии в целях принятия решения по обращению;

4) о направлении информации, полученной при рассмотрении обращения, в правоохранительные органы и иные органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации для рассмотрения и принятия решений в соответствии с их компетенцией.

### 3. Права Комиссии

В целях реализации возложенных функций Комиссия вправе:

1) направлять от своего имени или через комитет государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области необходимые запросы и получать в установленном порядке информацию и материалы в связи с рассмотрением обращений;

2) привлекать при необходимости в установленном порядке к деятельности по рассмотрению обращений представителей органов исполнительной власти и организаций, не входящих в состав Комиссии;

3) рассматривать на заседаниях Комиссии вопросы, отнесенные к сфере ведения Комиссии, и принимать соответствующие решения;

4) осуществлять проверочные мероприятия, в том числе выездные, в связи с рассмотрением обращений, а также направлять представителей Комиссии для участия в проверках, проводимых ответственным исполнителем субъекта Российской Федерации, в связи с рассмотрением обращений (по запросу ответственного исполнителя субъекта Российской Федерации);

5) совершать иные действия, необходимые для реализации возложенных на Комиссию функций.

### 4. Порядок организации деятельности Комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, членов Комиссии и ответственного секретаря Комиссии.

В состав Комиссии входят представители органа государственного жилищного надзора Ленинградской области, органа государственного строительного надзора Ленинградской области, ответственного исполнителя Ленинградской области по реализации программ переселения, Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ленинградской области, регионального центра общественного контроля жилищно-коммунального хозяйства Ленинградской области, государственного казенного учреждения "Управление строительства Ленинградской области".

4.2. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Губернатора Ленинградской области.

4.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости с учетом сроков, установленных Порядком.

4.4. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

4.5. Ответственным за подготовку заседаний Комиссии является ответственный секретарь Комиссии.

4.6. Ответственный секретарь Комиссии:

не позднее чем за три рабочих дня до даты заседания Комиссии уведомляет членов Комиссии и иных заинтересованных лиц, в том числе приглашенных, о дате, месте, времени и повестке дня заседания Комиссии;

направляет участникам заседания Комиссии в электронном виде материалы к заседанию Комиссии;

осуществляет хранение оригиналов протоколов заседаний Комиссии.

4.7. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

4.8. Решения Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.9. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и ответственным секретарем Комиссии. Протоколы заседаний Комиссии в трехдневный срок со дня подписания размещаются на официальном сайте комитета государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4.10. В случае несогласия с решением, принятым на заседании Комиссии, члены Комиссии вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое передается ответственному секретарю Комиссии и подлежит приобщению к соответствующему протоколу заседания Комиссии.

4.11. По вопросам деятельности Комиссии, не урегулированным настоящим Положением, решения принимает председатель Комиссии.

4.12. Организационно-техническое и документационное сопровождение деятельности Комиссии осуществляет комитет государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области.